Luis Fernando Vargas **Skrybe SAS**
NIT. 901152111-1

FORMATO
EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE

1 No. Contrato Consecutivo en el RUP	2. Entidad Contratante	3. Objeto del Contrato	4. Contratista	5 Valor del Contrato en smmlv	6. Fecha de inicio	7.Fecha de Terminación	CODIFICACION UNSPSC
064	DIRECCION EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE ARMENIA QUINDIO	CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA-DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JURIDICA DE ARMENIA; QUINDIC_ EL SUMINISTRO DE PAPELERIA UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA, PARA USO DE LOS DESPACHOS JUDICIALES DEL DISTRITO JUDICIAL DE ARMENIA Y ADMINISTRATIVOS DEL QUINDIO	LUIS FERNANDO VARGAS SKRYBE SAS	171,51	20/09/2019	20/12/2019	14 11 15 00 14 11 18 00 14 12 19 00 31 20 15 00 31 20 16 00 43 20 18 00 41 11 16 00 44 11 15 00 44 11 19 00 44 12 16 00 44 12 17 00 44 12 18 00 44 12 19 00 44 12 20 00 44 12 21 00 45 10 18 00 46 15 17 00 60 12 11 00 44 10 16 00 60 12 13 00 32 10 16 00
185	MUNICIPIO DE ARMENIA	SUMINISTRO DE PAPELERÍA BLANCA Y ÚTILES DE OFICINA PARA ATENDER LAS NECESIDADES REQUERDIAS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PARA DAR CUMPLIMIENTO A SUS FUNCIONES, PROGRAMAS O PROYECTOS	LUIS FERNANDO VARGAS SKRYBE SAS	310,34	22/12/2022	30/11/2023	14 11 15 00 14 11 18 00 14 12 19 00 31 20 15 00 31 20 16 00 43 20 18 00 41 11 16 00 44 11 15 00 44 11 19 00 44 12 16 00 44 12 17 00 44 12 18 00 44 12 19 00 44 12 20 00 44 12 21 00 45 10 18 00 46 15 17 00 60 12 11 00 44 10 16 00 60 12 13 00 32 10 16 00

EXPERIENCIA ACREDITADA EN SMMLV
TOTAL VALOR CONTRATOS EN SMMLV: 481.85

Luis Fernando Vargas **Skrybe SAS**
NIT. 901152111-1

Atentamente.

Luis Fernando Vargas

LUIS FERNANDO VARGAS
CC18.392.689
Representante Legal de **SKRYBE S.A.S**

Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura

CERTIFICACION DE CALIDAD, SERIEDAD Y CUMPLIMIENTO

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

- Durante la vigencia del contrato esta información debe ser diligenciada por la Unidad que tiene a cargo la Supervisión. Se encuentra disponible en el contrato y/o en la Ficha Técnica de Avance de Ejecución de Contrato.
- Si el contrato se encuentra terminado y/o liquidado la Información será diligenciada por la Unidad de Asistencia Legal.

Nombre o razón social y NIT del solicitante:		LUIS FERNANDO VARGAS / 18.392.689	
Nombre o razón social y NIT del contratista:		Luis Fernando Vargas SKRYBE S.A.S./ 901.152.111-1	
Nombre, NIT, dirección y teléfono de la entidad que expide la certificación:		DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE ARMENIA QUINDIO NIT: 800.165.939-0; Carrera 12 N0 20 - 63; TEL.:7414713	
Número del contrato:	16	Fecha de suscripción:	03/09/2019
Valor inicial del contrato:	142.037.593	Valor final del contrato:	142.037.593
Fecha de inicio:	20/09/2019	Fecha de aprobación de póliza:	18/09/2019
Fecha inicial de vencimiento:	20/12/2019	Fecha de terminación:	20/12/2019
Plazo inicial de ejecución:	90 días	Plazo total de ejecución:	90 días
Objeto del contrato:	Contratar en nombre de la Nación – Consejo Superior de la Judicatura- Dirección Seccional de Administración Jurídica de Armenia, Quindío, el suministro de papelería, ´tiles de escritorio y oficina, para uso de los despachos judiciales del Distrito Judicial de Armenia y Administrativos del Quindío.		

Clasificación del contratista de acuerdo al Decreto 4881 de 2008. Clasificación Registro Único de Proponentes						
Actividad	Especialidad	Grupo		Actividad	Especialidad	Grupo
Información de Adicionales y/o otros si						
No. de Adicional	Valor	Plazo adicional		No. de Adicional	Valor	Plazo adicional

Datos generales del contrato diligenciados por:

Nombre:	Cargo:	Unidad:	Firma:
Mónica Ligia Vásquez Hincapié	Auxiliar Administrativo grado 3	Grupo Almacén e Inventarios	

2. EVALUACIÓN DE CALIDAD, SERIEDAD Y CUMPLIMIENTO:

- Información para se diligenciada por la Unidad Supervisora del contrato. (M: Mala, R: Regular, B: Buena, E: Excelente)

CRITERIO	M	R	B	E	CRITERIO	M	R	B	E
Cumplimiento				x	Seriedad				x
Perfil de los profesionales, técnicos y/o asistentes				x	Tiempo de atención a las solicitudes				x
Calidad de los bienes y/o servicios suministrados				x	Calidad del soporte y mantenimiento				x
Observaciones:									

Evaluación de calidad, seriedad y cumplimiento elaborada por: Carlos Hugo Londoño Orozco

Datos Director(a) de la Unidad Supervisora:

Nombre:	Cargo:	Unidad:	Firma:
Carlos Hugo Londoño Orozco	Asistente Administrativo Grado 7	Coordinador Grupo de Almacén e Inventarios	

La presente certificación se expide en la ciudad de Armenia Quindío, a los diez (10) días del mes de marzo de 2020.

CARLOS ALBERTO ROCHA MARTINEZ
Director Seccional de Administración Judicial
Armenia Quindío

ALCALDÍA DE
ARMENIA

Armenia Q. 20 de Febrero de 2024.

EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE BIENES Y SUMINISTROS

Certifica Que:

Después de consultado el Archivo de Gestión del Departamento Administrativo de Bienes y Suministros, se encontró que el señor Luis Fernando Vargas identificado con Cedula de Ciudadanía, **No** 18.392.689, en calidad de representante legal de Luis Fernando SKRYBE S.A.S, con NIT 901.152.111-1, suscribió con el Municipio de Armenia por medio de este Departamento Administrativo, el siguiente contrato:

- **Número del contrato: DABS-SUM-2022-016**

Objeto: **"SUMINISTRO DE PAPELERIA BLANCA Y UTILES DE OFICINA PARA ATENDER LAS NECESIDADES REQUERDIAS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL PARA DAR CUMPLIMIENTO A SUS FUNCIONES, PROGRAMAS O PROYECTOS."**

Fecha de inicio: "22 Diciembre del año 2022"

Fecha de Terminación inicial: "21 de Octubre del año 2023"

Valor total del contrato: "Trescientos millones de pesos M/CTE ($300.000.000)"

Adición No 01: "Sesenta millones de pesos M/CTE ($60.000.000)".

Plazo de ejecución: "será de diez 10 meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio

Prorroga No 01: "Un (01) mes y (10) Diez Días.

Fecha Final: "30 de Noviembre del año 2023".

Valor Total del Contrato: "trescientos sesenta millones de pesos M/CTE ($360.000.000)

Calificación de la ejecución del servicio: Excelente.

Obligaciones específicas:

Actividad No. 1 Realizar las entregas de los elementos objeto del contrato, en las instalaciones de la administración municipal.

Actividad No. 2 El contratista deberá suministrar los bienes o elementos que únicamente y de manera previa sean requeridos por la entidad

Actividad No. 3 El contratista se compromete a sufragar los costos de transporte que se genere para la entrega de los elementos solicitados desde su destino de origen hasta la entidad.

Actividad No. 4 Los elementos defectuosos o de mala calidad deberán ser remplazas por otros en igual número, con las características y especificaciones técnicas solicitadas por la entidad, en un término máximo de dos días.

Actividad No. 5 Atender las recomendaciones que la alcaldía municipal efectúe por intermedio del funcionario designado para ejercer la vigilancia y control del contrato para la correcta y eficaz ejecución del mismo.

Actividad No. 6 El riesgo de pérdida y propiedad de los elementos objeto del contrato, será del contratista hasta que se efectúe a la entrega real en las instalaciones de la alcaldía municipal.

Se expide a solicitud del interesado a los 20 de Febrero de 2024.

JOSE ARLEY HERRERA GAVIRIA
Director
Departamento Administrativo de Bienes y Suministros

Proyecto y Elaboro: Luisa Fernanda Quiceno Murillo-Contratista

Reviso: Yohana Yeraldin Cepeda Avellaneda -Subdirectora

Nota: (Decreto 00939 del 21 de Diciembre de 2022)